

PATVIRTINTA
Neringos meno mokyklos
direktoriaus 2026-04-
įsakymu Nr. V1-

NERINGOS MENO MOKYKLOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ IŠMANIŲJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis Neringos meno mokyklos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių naudojimo mokykloje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių (toliau – išmanieji įrenginiai) naudojimo mokykloje tvarką.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, kurioje aiškiai apibrėžtos išmaniųjų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios ugdyti atsakingo technologijų naudojimo įgūdžius ir mažinti dėmesio blaškymą ugdymo proceso metu.

3. Aprašas taikomas visiems Neringos meno mokyklos mokiniams ugdymo proceso metu mokykloje ir mokyklos organizuojamose veiklose.

4. Atsižvelgiant į meno mokyklos ugdymo specifiką (individualias ir grupines pamokas bei skirtingą pamokų laiką), ši tvarka taikoma lanksčiai, tačiau ugdymo metu privaloma laikytis nustatytų ribojimų.

II SKYRIUS TELEFONŲ LAIKYMAS PAMOKŲ METU

5. Atvykę į mokyklą mokiniai išmaniuosius įrenginius privalo laikyti:

5.1. kuprinėje arba krepšyje, arba mokytojo nurodytoje vietoje (pvz., telefonų dėžutėje), jei tokia naudojama pamokoje.

6. Pamokų metu išmanieji įrenginiai turi būti:

6.1. išjungti arba nustatyti begarsiu režimu.

7. Už išmaniųjų įrenginių saugumą atsako pats mokinys ir jo tėvai (globėjai).

III SKYRIUS TELEFONŲ NAUDOJIMAS PAMOKŲ METU

8. Pamokų metu naudotis išmaniaisiais įrenginiais draudžiama, išskyrus šiuos atvejus:

8.1. mokytojo leidimu, kai įrenginiai naudojami ugdymo tikslams;

8.2. mokiniams, kuriems dėl sveikatos ar kitų objektyvių priežasčių būtina naudotis įrenginiais;

8.3. esant būtinybei nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais) ar pagalbos tarnybomis.

9. Individualių pamokų metu įrenginiai gali būti naudojami tik mokytojo leidimu.
10. Grupinių pamokų metu mokiniai privalo laikyti įrenginius pagal mokytojo nustatytą tvarką (kuprinėje arba padėtus į tam skirtą vietą).
11. Pertraukos, laikomos ugdymo proceso dalimi ir prilyginamos pamokai, todėl jų metu įrenginiais naudotis draudžiama.

IV SKYRIUS TELEFONŲ NAUDOJIMAS PERTRAUKŲ METU

12. Pertraukų metu mokiniai gali naudotis išmaniaisiais įrenginiais tik:
 - 12.1. susisiekti su tėvais (globėjais);
 - 12.2. esant būtinybei ar svarbioms aplinkybėms.
13. Mokykla skatina mokinius pertraukas leisti be išmaniųjų įrenginių ir sudaro sąlygas poilsiui bei bendravimui.
14. Pasibaigus visoms pamokoms mokykloje, išmaniųjų įrenginių naudojimas neribojamas.

V SKYRIUS PRIVATUMAS IR ELGESYS

15. Draudžiama:
 - 15.1. fotografuoti ar filmuoti kitus mokinius, mokytojus ar darbuotojus be jų sutikimo;
 - 15.2. viešinti garso ar vaizdo įrašus be leidimo;
 - 15.3. naudoti įrenginius taip, kad būtų trikdomas ugdymo procesas ar kiti mokiniai.
16. Išmaniaisiais įrenginiais privaloma naudotis pagarbiai, laikantis bendrųjų elgesio normų ir teisės aktų reikalavimų.
17. Tvarkos laikymosi priežiūrą vykdo mokytojai ir mokyklos administracija.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR PAŽEIDIMŲ TVARKA

18. Nesilaikant šio Aprašo nuostatų taikomos šios priemonės:
 - 18.1. žodinis įspėjimas;
 - 18.2. mokytojas turi teisę laikinai paimti išmanųjį įrenginį iki pamokos ar ugdomosios veiklos pabaigos;
 - 18.3. tėvų (globėjų) informavimas.
19. Pirmą kartą pažeidus tvarką, įrenginys grąžinamas mokiniui pasibaigus pamokoms.
20. Pakartotinai pažeidus tvarką, įrenginys gali būti grąžinamas tik tėvams (globėjams).
21. Pasikartojant pažeidimams, gali būti taikomos papildomos poveikio priemonės, informuojama mokyklos administracija.

VII SKYRIUS PREVENCIJA IR INFORMAVIMAS

22. Mokykla informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus) apie:

22.1. atsakingą ir saugų išmaniųjų įrenginių naudojimą;

22.2. besaikio naudojimo poveikį sveikatai ir mokymuisi.

23. Mokykla skatina sąmoningą technologijų naudojimą ir kuria aplinką, palankią mokinių bendravimui bei kūrybinei veiklai be išmaniųjų įrenginių.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Su šiuo Aprašu mokiniai ir jų tėvai (globėjai) supažindinami nustatyta tvarka.

25. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus ir mokyklos bendruomenės poreikius.

26. Aprašą tvirtina mokyklos direktorius.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Neringos meno mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Neringos meno mokyklos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių naudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-13 Nr. V1-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Pumputytė-Macevičė Direktorius pavaduotoja ugdymui, vykdanči direktoriaus funkcijas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-13 14:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-24 10:40 - 2028-03-23 10:40
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Gakaitė raštinės administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-13 14:20
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-14 10:34 - 2027-11-14 10:34
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260407.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-14 nuorašą suformavo Vitalija Austynienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-14 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“